INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1255-2024.
FECHA: 04/07/2024

CONTRATISTA: JUAN DAVID ACOSTA VELÁSQUEZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUITIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1255-2024

Cuota UNO:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

Realicé actividades en el marco de las vacaciones recreativas proyectadas en el programa.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

En este periodo no ejecuté actividades vinculadas a este aditamento.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

En este periodo no realicé actividades vinculadas a este punto.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

En este periodo no ejecute actividades vinculadas a este aditamento.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí a la reunión de bienvenida en el coliseo de Hockey, sobre el programa DEU

Estuve en la reunión de capacitación presencial sobre los lineamientos del programa DEU (deportes escolar y universitario)

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

En este periodo no ejecuté actividades vinculadas a este aditamento.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

En este periodo no realicé actividades vinculadas a este punto.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Recibí los formatos de SGC por parte del equipo coordinador del programa y los diligencié acorde a la directriz.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

Estuve en la reunión de capacitación presencial sobre los lineamientos del programa DEU (deportes escolar y universitario) y la asignación de zonas de ejecución provisional para el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/12wXh1O8tL1SM9b1AxSktC-4rETt5-zze?usp=drive_link



JUAN DAVID ACOSTA VELÁSQUEZ
CC.1088305172